

《輔仁外語學報：語言學、文學、文化》第 16 期

徵稿啟事

《輔仁外語學報：語言學、文學、文化》（前《輔仁學誌：文學與語言學》與《輔仁外語學報：語言學、文學、文化》結合）由輔仁大學外語學院發行。本刊徵稿分為一般投稿與專題投稿。

第 16 期專題投稿主題為「創新外語教學」。相關子題：科技與外語教學、創意教學、跨文化、跨領域外語教學、課程與教材設計、教法與評量、外語教學與產業實習、服務學習、自主學習、學習策略。接受研究論文與技術報告。

本刊每年出刊一次（每年七月），另不定期出版專刊。本期刊已登錄於 TCI 資料庫供論文索引，全文可於華藝資料庫取讀。

截稿時間：109 年 3 月 1 日

出版時間：109 年 7 月 31 日

歡迎踴躍投稿！

投稿規定

1. 資格：凡從事文學(含比較文學)、文化、語言學(含外語教學、翻譯)的研究者皆可投稿。本刊不負版權責任。凡有侵權行為，作者本人須承擔所有法律責任。投稿論文不得為曾於其他外審刊物發表過之文章或同時一稿兩投。
2. 一般投稿論文內容：英、法、德、西、日、義等六種外國語文之語言學(含外語教學、翻譯)、文學及文化(含比較文學)等未公開發表論文。專題投稿論文內容：英、中文之符合專題主題—「創新外語教學」未公開發表論文。
3. 寫作格式：文學論文請參閱最新版之《MLA 論文寫作手冊》，語言學論文則參照《APA 寫作規範》。稿件需附上「引文出處 (Works Cited)」(MLA Handbook) 或「參考書目 (References)」(APA Style Sheet)。若有註解，請使用 Endnotes。請採用羅馬拼音進行中文字之處理。

4. 寫作語言：本刊接受由中文、英文、法文、德文、義大利文、日文及西班牙文撰寫之稿件；惟專題投稿依專題特定語言規範。第 16 期專題投稿語言為中文、英文。論文本文、註腳及文獻資料中引用外文（非論文語言）可引用原文（須於刮號中附上翻譯），外國人名若有翻譯亦須附上。
5. 稿件審查：來稿採兩階段式同儕匿名審查。若兩位外部審查人意見不同，稿件將予第三位外部審查人評閱。編輯委員會及審查過程所需時間將決定稿件之刊登、修改或退回，及刊登之期數。
6. 期刊製作：投稿人應在期限內完成修訂，並將定稿存為 Word 文書檔交付排版編輯，並附上該論文之著作權授權書（電子檔）。凡經刊載，非經本刊書面同意，不得翻印、翻譯或摘錄。
7. 抽印本：論文獲推薦刊登者，可獲贈當期紙本期刊一冊、光碟二張。本刊主要供寄送國內、外各大圖書館及研究機構作為學術交流之用，無金錢收入，故無支付稿酬及版稅。
8. 投稿者繳交稿件時無須支付任何費用。若稿件經審查後通過，為求論文品質，本刊將提供校稿編輯，屆時請投稿者支付刊登文章費用 2000 元（以現金袋掛號繳交）。若稿件須進入第三輪審查，本刊將通知投稿者繳交 500 元，另外 500 元由本刊支付。論文經外審通過後，始得刊登。

投稿論文書寫統一格式

1. 來稿請以 Windows Word 打字排版。紙張大小：A 4 (橫寫)
2. 邊界設定：上 4cm、下左右皆為 2cm；頁首 2cm、頁尾 1cm
3. 字數：指定每頁的行數 32 行（含中、英文摘要以 30 頁為上限）
*務請遵守頁數限制，若投稿篇幅超過規定，則本刊有權要求投稿者配合刪減內文或不予受理。無記名之原稿中請避免列出姓名、單位職稱等與作者本身相關之資料，謝辭等文字於審查階段中請勿列入本文。
4. 稿件順序：投稿申請書（請使用本刊所提供之表格）、摘要、正文（含圖表）、參考文獻、附錄。

摘要及關鍵字：以中文及英文書寫之稿件，摘要請按中文、英文順序書寫（字數各為 300~500 字以內）。以其他外文(法文、德文、義大利文、日文及西班牙文)書寫之稿件，摘要請按中文、英文、外文順序書寫（字數各為 300~500 字以內）。摘要請附關鍵字 5 個。

來稿請以電子檔（無記名 PDF 檔）寄送。紙本請寄：

24205 新北市新莊區中正路 510 號輔大外語學院

「輔仁外語學報：語言學、文學、文化」收。

聯絡方式：輔大外語學院 輔仁學誌助理編輯：程宣儀

TEL：02-2905-3808

FAX：02-2905-2174

E-MAIL：fujenstudies@gmail.com。

5. 投稿申請書（請使用本刊所提供之表格）請書明論文名稱、作者姓名、所屬單位、職稱、聯絡方式（地址、電話、電子郵件）等資料。若為共同執筆，請明確寫出聯絡代表者。作者姓名只需於投稿申請書註明，投稿論文文稿中請勿標示姓名。稿件內涉及版權部分，請事先取得原作者或出版者書面同意，本刊不負版權責任。不論是否刊登，繳交之稿件資料一律不予退還。
6. 著作權授權書（請使用本刊所提供之表格，來稿須同意全文同步電子出版，方能採用）
7. 審稿後之修改論文，本編輯委員會有權保留刊登權。投稿論文如因審查或作業流程（含投稿格式不合規定論文）延宕，不及於當期刊登，則順延至次期刊登。
8. 經本期刊編輯委員會審查通過予以刊登之論文，投稿人應在期限內完成修訂，並將定稿存為 Word 文書檔交付排版編輯，並附上該論文之著作權授權書（電子檔），以光碟片或電子郵件方式繳交。在校對過程中，原則上不接受除筆誤之外的大幅修改。
9. 本期刊於每年 7 月 31 日發行，一年一期。
10. 非經本刊同意，不得轉載至其他刊物（不得翻印、翻譯或摘錄。）本期刊之出版除紙本外，兼電子期刊出版。其他關於著作權、出版歸屬及授權事項，依本校相關規定處理。

《輔仁外語學報：語言學、文學、文化》

論文格式規範

- 1、請繳交檔案：Windows Word 與 PDF 格式，檔名英文書寫：（檔名.doc）。
- 2、字體規範：

語言	內文	標題（含副標題）
中文	新細明體	中黑體
西文： 含英法德西義文	Times New Roman	Arial
日文	MS Mincho	MS Gothic
數字	Times New Roman	Arial

- 3、論文名稱：14point 置中，請參照撰寫語言所使用的標題字體，包含副標題。
- 4、作者姓名：12point 置中，請參照撰寫語言所使用的標題字體（僅限記名原稿）。
- 5、所屬單位、職稱：12point 置中，請參照撰寫語言所使用的標題字體（僅限記名原稿）。
- 6、本文（圖表、注、參考文獻、網路資料）
 1. 本文格式：12point，請參照撰寫語言所使用的本文字體。
 - (1) 論文名稱與作者姓名之間空一行。
 - (2) 所屬單位、職稱與本文間空一行。
 - (3) 章節，採參照撰寫語言所使用的標題字體。中文論文，章節及子目次序請依「第一章、第一節、第一項、…… → 一、（一）、1、（1）」下列方式標明。
 - (4) 僅於章與章之間空一行。
 - (5) 分段與引文：中文論文每段第一行第一個字空二格，引用文每行空三格。引用文與本文間無需空行。
 - (6) 圖表內的文字盡可能比照本文，與本文之間原則上空一行。
 - (7) 西文格式按一般西文期刊編輯體例。
 2. 注：10point，請參照撰寫語言所使用的本文字體。請使用 Word 中的

「註腳」功能、隨頁注。

3. 參考文獻：12point，請參照撰寫語言所使用的本文字體。
 - (1) 文獻按 abc 字母人名順序排列。
 - (2) 專書部分：編號. 作者全名。《書名》。版次。發行地：出版書局。出版年月。p.頁數或 pp.頁數~頁數。
 - (3) 論文集：編號. 論文作者全名。〈著作名稱〉。《論文集名》，主編全名。發行地：出版書局。出版年月。p.頁數或 pp.頁數~頁數。
 - (4) 期刊論文部分：編號. 論文作者全名。〈著作名稱〉。《期刊名稱書名》，發行機構卷數，期數。出版年月。p.頁數或 pp.頁數~頁數。
 - (5) 西文格式按一般西文期刊參考文獻寫作格式。文學論文請參閱最新版之《MLA 論文寫作手冊》，語言學論文則參照《APA 寫作規範》。稿件需附上「引文出處（Works Cited）」（MLA Handbook）或「參考書目（References）」（APA Style Sheet）。
4. 網路資料：12point，請參照撰寫語言所使用的本文字體。

7、摘要格式

1. 摘要順序：中文、英文、外文（論文書寫語言為外語者）。
2. 關鍵詞：5 個以內。
3. 12point
4. 摘要書寫格式如下：
 - (1) 中文摘要
 1. 中文題目（中黑體 14point、置中）。
（空一行）
 2. 作者姓名（新細明體 12point）以「*」號插入註腳。
（空一行）
 3. 「摘要」（新細明體 14point、置中）。
（空一行）
 4. 摘要內文（新細明體 12point）。
（空二行）

5. 關鍵詞：第一個、第二個、第三個、第四個、第五個（新細明體 12point）。

6. 「*」作者所屬單位職稱（新細明體 10point）。

(2) 英文摘要

1. 英文題目（Arial 14point、置中）。

（空一行）

2. 作者姓名（Times New Roman 12point）以「*」號插入註腳。

（空一行）

3. “Abstract”（Times New Roman 14point、置中）。

（空一行）

4. 摘要內文（Times New Roman 12point）。

（空二行）

5. Key words：第一個、第二個、第三個、第四個、第五個
（Times New Roman 12point）。

6. 「*」作者所屬單位職稱（英文）（Times New Roman
10point）。

(3) 外文—西文摘要: 法文、德文、義大利文、西班牙文

1. 外文—西文題目（Arial 14point、置中）。

（空一行）

2. 作者姓名（Times New Roman 12point）以「*」號插入註腳。

（空一行）

3. “Abstract”（Times New Roman 14point、置中）。

（空一行）

4. 摘要內文（Times New Roman 12point）。

（空二行）

5. Key words：第一個、第二個、第三個、第四個、第五個
（Times New Roman 12point）。

6. 「*」作者所屬單位職稱（外文—西文）（Times New Roman
10point）。

(4) 外文—日文摘要

1. 外文—日文題目 (MS Gothic 14point、置中)。
(空一行)
2. 作者姓名 (MS Mincho 12point) 以「*」號插入註腳。
(空一行)
3. “Abstract” (MS Mincho 14point、置中)。
(空一行)
4. 摘要內文 (MS Mincho 12point)。
(空二行)
5. Key words：第一個、第二個、第三個、第四個、第五個 (MS Mincho 12point)。
6. 「*」作者所屬單位職稱 (外文—日文) (MS Mincho 10point)。